

Nr wniosku
(wypełnia Rada Rodziców -nr kolejny/ m-c/ rok)

Kraków, dnia

Wniosek o przyznanie środków z Funduszu Rady Rodziców

Składający wniosek:

Dyrektor

Rada Oddziałowa(nr oddziału)

Samorząd Uczniowski

Prezydium

Nauczyciel/-e *

.....
(imię i nazwisko / przedmiot nauczania)

.....
(imię i nazwisko / przedmiot nauczania)

.....
(imię i nazwisko / przedmiot nauczania)

Kwota wydatku: PLN

Termin zapotrzebowania środków:
(np. listopad 2020r.; na 24.11.2021r.)

Treść wniosku /cel wydatku:

.....
.....
.....

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy / Reprezentanta)

.....
(data i podpis Dyrektora SP 27)*

* W przypadku składania wniosku przez Nauczyciela/ -li wymagana kontrasygnata Dyrektora

Wypełnia Wnioskodawca / Reprezentant

Wypłata środków przelewem na konto nr

____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____

Kontakt z Wnioskodawcom (celem przesłania przez Radę Rodziców odpowiedzi na wniosek):

.....
(Adres mailowy) (Nr telefonu)

Wypełnia Rada Rodziców

Rada Rodziców po rozpatrzeniu wniosku w dniu

przyznaje / nie przyznaje (niewłaściwe skreślić) środki z Funduszu Rady Rodziców SP27 w Krakowie w kwocie PLN, słownie:

Termin wypłaty środków przez Radę Rodziców:

Termin rozliczenia środków przez Wnioskodawcę:

Uzasadnienie Rady Rodziców w przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku:

- prośba o dodatkowe informacje: (wskazać jakie?).....
.....
- wydatek niezgodny z Regulaminem Rady Rodziców SP27
- brak środków
- inne:

Podpisy członków Prezydium Rady Rodziców:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | |